	«Қ.Құлажанов атындағы қазақ технология және бизнес университеті» АҚ
	САПА МЕНЕДЖМЕНТІ ЖҮЙЕСІ
	Іс-қимыл тәртібі туралы ереже

БЕКІТЕМІН
«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ректоры
_____ Байболова Л.К.
«26» 08 2026 ж.

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН ӘЗІРЛЕУ ТӘРТІБІ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ
ҚазТБУ-ББББ-ІҚТТЕ-8.3/8.1-2026-13

КЕЛІСІЛДІ
«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ
АСЖ Проректор
_____ Аскарбеков Э.Б.
«26» 08 2026 ж.

Астана, 2026

Нұсқа: 2,0	**БД: ББББ**	**«ЭҚА» бойынша**	**Тіркеу № 01-4-1**

МАЗМҰНЫ

1 Қолданылған қысқартулар мен белгілер 4
2 Жалпы ережелер және рәсімнің сипаттамасы 4
3 Білім беру бағдарламасын әзірлеуге дайындық 6
4 Білім беру бағдарламасын жобалау 6
5 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламасының мазмұны 9
6 Білім беру бағдарламасының құрылымдық элементтерін нақтылау 10
7 Білім беру бағдарламасын ресімдеуге қойылатын талаптар 14
8 Білім беру бағдарламасын қарау және бекіту 14
9 Білім беру бағдарламасының сапасын бағалау 14
10 Білім беру бағдарламасының сараптамасы 15
11 Жауапкершілік және өкілеттік 15
12 Процеске байланысты тәуекелдер және тәуекелдердің алдын алу бойынша іс-қимылдар 16
13 Құпиялылық 16
Қосымшалар 17
Білім беру бағдарламасының құрылымының нысаны Н. ББББ-8.3/8.1-2026-13-01 (міндетті) 17
Оқу нәтижелерін тұжырымдау кезінде қолдануға болатын етістіктердің үлгілік тізбесінің нысаны Н. ББББ-8.3/8.1-2026-13-02 31
Блумның білім беру мақсаттарының таксономиясы нысаны Н. ББББ-8.3/8.1-2026-13-03 32
Келісу парағы Н. СДД-7.5-2026-01-02 (міндетті) 33
Танысу парағы Н. СДД-7.5-2026-01-03 (міндетті) 33
Тіркеу өзгерістерінің парағы Н. СДД-7.5-2026-01-04 (міндетті) 34
Мерзімдік тексерулерді есепке алу парағы Н. СДД-7.5-2026-01-05 (міндетті) 34

АЛҒЫ СӨЗ

Осы Ережені «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Білім беру бағдарламалары басқармасы әзірледі.

Осы Ережені Ректордың титулдық бетке жеке жол қол қоюы арқылы бекітіледі.

Осы Ереже оқу процесін қамтамасыз ететін барлық құрылымдық бөлімшелері үшін міндетті болып табылады.

Осы Ереже «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ құжаттамасының құрамына кіреді.

Осы Ережені мерзімді тексеруді ББББ басшысы 3 жылдан аспайтын аралықпен жүзеге асырады.

Осы Ережеге өзгерістер оны «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ қызметінде қолдану нәтижелері бойынша әзірленеді.

Осы Ережемен басқару процесінің жекелеген кезеңдерін орындау бойынша қызметті ұйымдастыру және үйлестіру үшін жауапкершілік ББББ басшысы.на жүктеледі.

2025 жылғы 18 маусымда бекітілген, 01 нұсқасы бар «Білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы ереже» ҚазТБУ-ББББ-ІҚТЕ-8.3/8.1-2025-13 күші жойылды деп есептелсін.

1. ҚОЛДАНЫЛҒАН ҚЫСҚАРТУЛАР МЕН БЕЛГІЛЕР

Қысқартулар	Толық атауы
«Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ, Университет	«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ
ҚазТБУ-БББ-ІҚТТЕ-8.3/8.1-2026-13	Білім беру бағдарламаларын әзірлеу тәртібі туралы ереже
ІҚТТЕ	Іс-қимыл тәртібі туралы ереже
БП	Базалық пәндер
ЖК	Жоғары оқу орны компоненті
ІНҚ	Ішкі нормативтік құжаттар
МЖМБС	Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты
ТК	Таңдау компоненті
БД	Бақылау данасы
ЭПТ	Элективті пәндер тізбесі
ҚР ҒжЖБМ	ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігі
ББХСС	Білім берудің халықаралық сыныптамалық стандарты
НҚА	Нормативтік құқықтық актілер
ҰБШ	Ұлттық біліктілік шеңбері
ЖКББҰ	Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымы
МК	Міндетті компонент
ЖБП	Жалпы білім беретін пәндер
ББББ	Білім беру бағдарламасы
СБШ	Салалық біліктілік шеңбері
МП	Мамандандырушы пәндер
КҚ	Кәсіби құзыреттіліктер
ПОҚ	Профессор-оқытушылар құрамы
КС	Кәсіби стандарт
ОН	Оқыту нәтижес
ЖОЖ	Жұмыс оқу жоспары
СМЖ	Сапа менеджменті жүйесі
ҮОБ	Үлгілік оқу бағдарламасы
ӘБ	Әдістемелік бөлім
БББ	Білім беру бағдарламаларын басқару

2. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР ЖӘНЕ РӘСІМНІҢ СИПАТТАМАСЫ

2.1 Осы Білім беру бағдарламаларын әзірлеу тәртібі туралы ереже (бұдан әрі – Ереже) білім беру бағдарламаларын әзірлеу процедурасын белгілейді және мыналарды анықтайды:

2.1.1 «Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ (бұдан әрі – Университет) іске асырылатын мамандар даярлау бағыттары бойынша білім беру бағдарламаларын әзірлеу тәртібін;

2.1.2 еңбек нарығының қазіргі қажеттіліктеріне сәйкес білім алушылардың кәсіби қызметінің мазмұнына қойылатын талаптарды;

2.1.3 модульдерді жобалау және кредиттерді трансферттеу мен жинақтаудың еуропалық жүйесін пайдалану тәртібін;

2.1.4 білім беру бағдарламаларының құрылымын.

2.2 Ереже білім беру бағдарламаларын әзірлеу процедурасына қатысатын Университеттің барлық бөлімшелеріне арналған, сондай-ақ оларды әзірлеу кезінде бірыңғай тәсілді қамтамасыз етуге және әдістемелік көмек көрсетуге бағытталған.

2.3 Ереже Университеттің лауазымды тұлғалары мен Білім беру бағдарламалары басқармасының (бұдан әрі – ББББ) қызметкерлерін басшылыққа алуға арналған Университеттің ішкі нормативтік құжаты (бұдан әрі – ІНҚ) болып табылады.

2.4 Ереже Сапа менеджменті жүйесінің (бұдан әрі – СМЖ) талаптарына сәйкес Университетте қабылданған құжаттама жиынтығына кіреді.

2.5 Университет білім беру қызметін жүргізу құқығына берілген мемлекеттік лицензия негізінде жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының жіктегішіне сәйкес бакалавриат және магистратураның білім беру бағдарламалары (бұдан әрі – БББ) бойынша кадрлар даярлауды жүзеге асырады.

2.6 ББ ҚР ҒЖБМ Жоғары білім беруді дамыту ұлттық орталығының БББ тізіліміне (https://enic-kazakhstan.edu.kz/) енгізілуі және Университет сайтында (https://kaztbu.edu.kz/) орналастырылуы тиіс.

2.7 Университеттің БББ Университет білім беру қызметін жүргізу құқығына лицензиясы бар даярлау бағыттары бойынша әзірленеді.

2.7.1 ББ ҚР жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің Мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының (бұдан әрі – МЖМС), Ұлттық біліктілік шеңберінің (бұдан әрі – ҰБШ), Салалық біліктілік шеңберінің (бұдан әрі – СБШ), кәсіби стандарттардың (бұдан әрі – КС) талаптарына сәйкес және Дублин дескрипторлары негізінде әзірленеді.

2.7.2 БББ белгіленген мақсаттарға сәйкес әзірленеді.

2.7.3 БББ меңгеру нәтижесінде алынатын біліктілік нақты айқындалуы, түсіндірілуі және жоғары білім берудегі ұлттық біліктілік құрылымының белгілі бір деңгейіне және жоғары білім берудің еуропалық кеңістігіндегі біліктілік құрылымына сәйкес келуі тиіс.

2.8 БББ әзірлеу әдістемесі мынадай қағидаттарға негізделеді:

2.8.1 Дублин дескрипторларын және еңбек нарығының талаптарын ескере отырып, көпдеңгейлі білім беру мазмұнын түсінуге;

2.8.2 БББ жобалау негізі ретінде құзыреттілік тәсіліне.

2.9 БББ VUCA (Volatility – тұрақсыздық, өзгергіштік; Uncertainty – белгісіздік; Complexity – күрделілік; Ambiguity – түсініксіздік, біржақты емес) әлемінде қажетті, жылдам өзгеретін әлемде қажетті, өмір бойы оқытуды көздейтін икемді және кәсіби дағдыларды (soft skills, hard skills) қалыптастыруға бағытталуы тиіс.

2.10 БББ әзірлеудің негізгі қағидаттары:

2.10.1 жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді дамытудағы әлемдік трендтерге бағдарлану (студентке бағдарлану, инновациялық сипат, жүйелік ойлауды және әлеуметтік коммуникацияны қалыптастыруға бағытталу);

2.10.2 мамандар даярлаудың құзыреттілік моделі;

2.10.3 модульдік сипат;

2.10.4 пәнаралық сипат;

2.10.5 білім берудің барлық деңгейлерінің сабақтастығы, біліктіліктер мен деңгейлердің келісілген (ұлттық және халықаралық) дескрипторларын пайдалана отырып жүйелілік, Еуропалық біліктілік шеңберімен (бакалавр/магистр) арақатынасы;

2.10.6 ұлттық трендтерге бағдарлану (интернационалдандыру, білім, ғылым және өндіріс интеграциясы, цифрландыру);

2.10.7 Университеттің стратегиялық басымдықтарына сәйкестік;

2.10.8 Университеттегі білім беру процесі кредиттік оқыту технологиясы негізінде ұйымдастырылған және оқу нәтижелеріне қол жеткізуге бағытталған білім алушылардың жеке білім беру траекториясын таңдауы және дербес жоспарлауы негізінде жүзеге асырылады;

2.10.9 Университеттегі оқыту стратегиясы инновациялық оқыту әдістерін және ақпараттық технологияларды пайдалануға бағдарланған;

2.10.11 Университеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын сақтау.

2.11 Интеграцияланған ББ:

2.11.1 Мамандарды сапалы даярлау мақсатында Университетте интеграцияланған БББ әзірленіп, іске асырылуы мүмкін.

2.11.2 Интеграцияланған білім беру бағдарламаларының мазмұнын қалыптастыру кезінде екі немесе одан да көп даярлау бағыттары бойынша оқыту нәтижелерін тең дәрежеде қалыптастыратын пәндер енгізіледі.

2.11.3 Интеграцияланған білім беру бағдарламалары пәнаралық және деңгейаралық, жоғары оқу орындары аралық және халықаралық сипатта болуы мүмкін.

2.11.4 Академиялық салаға мұндай өзгерістерді енгізу тікелей білім беру бағдарламасын (интеграцияланған пәндер, пәндердегі жалпы тақырыптар), сондай-ақ оқыту әдістемесін ауқымды әзірлеуді көздейді.

2.12 Екі дипломдық БББ:

2.12.1 Қос диплом бағдарламалары – жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары-серіктестерінің БББ-ларының салыстырмалылығына және синхрондалуына негізделген және тараптардың бағдарлама мақсаттары мен мазмұнын анықтау, оқу процесін ұйымдастыру, берілетін дәрежелер немесе біліктіліктер сияқты мәселелер бойынша ортақ міндеттемелерді қабылдауымен сипатталатын бағдарламалар.

2.12.2 Қос дипломды білім беру бағдарламалары екі ЖОО-серіктес арасындағы келісім негізінде әзірленеді.

2.12.3 Қос дипломды білім беру БББ МЖМС талаптарын және серіктес ЖОО-ның талаптарын ескереді.

2.12.4 Білім алушының жеке оқу жоспарын жасау кезінде екі тараптың да ББ пәндер тізбесі ескеріледі. Білім алушы практиканың барлық түрлерінен және қорытынды аттестаттаудан толық көлемде өтеді.

2.13 Университеттің білім беру бағдарламаларын әзірлеу процедурасы өзара байланысты төрт кезеңді қамтиды:

2.13.1 БББ әзірлеуге дайындық;

2.13.2 БББ жобалау;

2.13.3 БББ құрылымдық элементтерін егжей-тегжейлі көрсету;

2.13.4 БББ жобасының сапасын бағалау.

3. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН ӘЗІРЛЕУГЕ ДАЙЫНДЫҚ

3.1 Университет даярлау бағыттарының тізімін анықтау үшін:

3.1.1 нарықтың ағымдағы және болашақ қажеттіліктерін анықтайды:

3.1.1.1 қазір және болашақта қандай мамандар қажет (оның ішінде жаңа кәсіптер мен құзыреттер атласына сәйкес);

3.1.1.2 түлектерді жұмысқа орналастыру перспективалары қандай (тапшылық, артықшылық, жаңа кәсіптердің/дағдылардың/құзыреттердің пайда болуы және т.б.).

3.1.2 кадрларды даярлаудың әлеуетті нарығына талдау және бағалау жүргізеді:

3.1.2.1 өңірдегі/жақын орналасқан өңірлердегі, шетелдік ЖОКБҰ-дағы кадрларды даярлау нарығындағы бәсекелестіктің болуы;

3.1.2.2 бәсекелестік ортаға талдау.

3.1.3 ЖОКБҰ-ның БББ іске асыру мүмкіндіктеріне талдау жүргізеді:

3.1.3.1 қажетті кадрлық ресурстардың болуы;

3.1.3.2 қажетті материалдық-техникалық, ақпараттық және қаржылық ресурстардың болуы. Алынған нәтижелер негізінде ЖОКБҰ даярлау бағыттарының тізімін анықтайды.

3.1.4 БББ әзірлеу үшін жұмыс топтарын құрады.

3.1.4.1 Кәсіби стандарттардың талаптарын ескере отырып, БББ әзірлеу сапасын арттыру үшін әзірлеушілер тобына ПОҚ және кафедра меңгерушілерімен қатар жұмыс берушілердің және (немесе) жұмыс берушілер бірлестіктерінің өкілдерін қосу ұсынылады.

4 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН ЖОБАЛАУ

Білім беру бағдарламасын жобалау кезеңінде мынадай жұмыстарды жүргізу қажет:

4.1 Түлектердің кәсіби қызмет саласын зерттеу, оның барысында құзыреттердің бастапқы тізбесін қалыптастыру үшін құжаттарға талдау жасалады (кәсіби стандарттарды қолдану тәжірибесі; МЖМС; лауазымдарға қойылатын біліктілік талаптары, жетекші шетелдік жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының ББ және т.б.).

4.1.1 Құзыреттердің бастапқы тізбесі маңызды емес құзыреттерді біріктіру немесе алып тастау арқылы қалыптастырылады:

4.1.1.1 жалпы құзыреттерді тарылту (оның ішінде жеке, әлеуметтік-этикалық, ұйымдастырушылық-басқарушылық және т.б.);

4.1.1.2 кәсіби құзыреттерді тарылту (осы бағытқа тән теориялық және практикалық дағдылар мен іскерліктер).

4.1.2 Осы кәсіби саладағы даярлаудың әр бағыты үшін құзыреттердің алдын ала тізбесі келесідей қалыптастырылады:

4.1.2.1 жалпы құзыреттер (мінез-құлық дағдылары мен жеке қасиеттер) айқындалады;

4.1.2.2 кәсіби құзыреттер (осы бағытқа тән теориялық білімдер мен практикалық дағдылар мен іскерліктер) айқындалады.

4.1.3 Зерттеу барысында қажет болған жағдайда, еңбек нарығын талдау және кәсіби стандарттар негізінде жасалған құзыреттердің алдын ала тізбесін нақтылау және басымдық беру мақсатында жұмыс берушілерге сауалнама жүргізіледі; жұмыс орнындағы белгілі бір құзыреттің маңыздылық дәрежесі және Университетті бітіргеннен кейінгі маманның оны меңгеру деңгейі анықталады. Бұл үшін:

4.1.3.1 бастапқы құзыреттерді пайдалана отырып, жұмыс берушінің сауалнамасы әзірленеді;

4.1.3.2 сауалнама жүргізудің сандық (стандартталған сауалнамаларды пайдалану арқылы) және сапалық (сұхбат және фокус-топтар) әдістері іріктеледі;

4.1.3.3 сауалнама қатысушыларын – ББББ түлектері жұмыс істейтін зерттелетін кәсіби сала өкілдерін іріктеу жүргізіледі.

4.2 Кәсіби маңызды құзыреттерді, ББББ-ға сәйкес қызмет саласына тән құзыреттерді және оларды меңгеру деңгейін анықтау.

4.2.1 ББББ түлектерді оқыту нәтижелерін жобалау кезінде ескерілуі қажет келесі құзыреттермен қаруландыруы тиіс:

4.2.1.1 мінез-құлық дағдылары мен жеке қасиеттер (soft skills) – өзін-өзі оқытуды және жүйелі ойлауды; трансдисциплинарлық және кроссфункционалдылықты; АКТ құзыреттерін, тілдерді білуді, технологиялық сауаттылықты, креативтілікті, кәсіпкерлікті, әлеуметтік интеллектіні, команда мүшелерімен ынтымақтастықты, клиентке бағдарлануды, тұтынушы сұраныстарымен жұмыс істей білуді, шешімдерді тез қабылдай білуді, жұмыс жағдайларының өзгеруіне ден қоюды, ресурстарды бөлуді және өз уақытын басқаруды және т.б. қамтиды;

4.2.1.2 цифрлық дағдылар (digital skills) – цифрлық ортада және цифрлық өнімдермен жұмыс істеу бойынша құзыреттер кешенін, оның ішінде деректерді жасау және жинау, оларды өңдеу және талдау, сондай-ақ кәсіби қызметте ақпараттық технологияларды пайдалану бойынша белсенділікті қамтиды;

4.2.1.3 кәсіби дағдылар (hard skills) – маманға кәсіби қызметтің кез келген жағдайында сауатты әрекет етуге мүмкіндік береді.

4.3 Бағдарламаның оқыту нәтижелерін құзыреттерге байланысты қалыптастыру, оқу деңгейіне, кәсіби стандарттардың талаптарына және (немесе) жұмыс берушілердің талаптарына/күтулеріне, сондай-ақ ЖОО-ның даму стратегиясына бағдарланады.

4.3.1 Оқыту нәтижелері бағдарламаға бөлінетін академиялық кредиттердегі тиісті пәндердің еңбек сыйымдылығының көлемін анықтау үшін негіз болып табылады. ББ жалпы еңбек сыйымдылығы МЖМС-да көрсетілген тиісті деңгейдегі еңбек сыйымдылығынан кем болмауы тиіс. ББББ-да пәндер мен оқыту нәтижелері арасындағы өзара байланыс міндетті түрде айқындалуы тиіс.

4.3.2 Оқыту нәтижелері келесідей болуы тиіс:

4.3.2.1 еңбек функцияларына бағытталған;

4.3.2.2 еңбек нарығының перспективалық қажеттіліктеріне бағытталған;

4.3.2.3 өлшенетін болуы тиіс;

4.3.2.4 синергияға ие болуы тиіс.

4.3.3 Оқыту нәтижелерін сипаттау кезінде, Кредиттерді трансферттеу (аудару) және

жинақтаудың еуропалық жүйесіне (ECTS) сәйкес, Университет келесі шарттарды ұстанады:

4.3.3.1 оқыту нәтижелері бағдарламаның контекстін, деңгейін, көлемін және мазмұнын көрсетеді;

4.3.3.2 оқыту нәтижелері өзара байланысты;

4.3.3.3 оқыту нәтижелері түсінікті;

4.3.3.4 оқыту нәтижелері бағдарламаның оқу жүктемесі шегінде қолжетімді;

4.3.3.5 оқыту нәтижелері тиісті оқу қызметімен, әдістерімен және бағалау критерийлерімен байланысты.

4.4 Оқу пәндері үшін пре- және постреквизиттерді көрсете отырып, оқыту нәтижелерін қалыптастыруға бағытталған ББББ құрылымын және пәндер тізбесін анықтау.

4.5 Құзыреттердің, оқыту нәтижелерінің және бағалау критерийлерінің өзара байланысын анықтау.

4.5.1 Әрбір нәтиженің оған қолжетімділігін бағалау критерийлері болуы және өлшенетін болуы тиіс.

4.5.2 Бағалау критерийі «аяқталған әрекетті» сипаттауы тиіс.

Кесте 1 - Құзыреттіліктердің, оқыту нәтижелерінің және бағалау критерийлерінің өзара байланысын анықтау

Құзыреттілік 1	Оқыту нәтижесі 1	Бағалау критерийі 1.1
		Бағалау критерийі 1.2
		Бағалау критерийі 1.п
	Оқыту нәтижесі 2	Бағалау критерийі 2.1
		Бағалау критерийі 2.2
		Бағалау критерийі 2.п
Құзыреттілік 2	Оқыту нәтижесі 3	Бағалау критерийі 3.1
		Бағалау критерийі 3.2
		Бағалау критерийі 3.п
	Оқыту нәтижесі 4	Бағалау критерийі 4.1
		Бағалау критерийі 4.2
		Бағалау критерийі 4.п

4.6 Оқыту технологиялары мен оқыту, білім алушылардың оқыту нәтижелеріне қол жеткізу құралдарының өзара байланысы арқылы оқыту нәтижелеріне қол жеткізуді бағалау әдістері мен құралдарын жобалау.

4.6.1 Оқыту нәтижелеріне қол жеткізуді бағалау әдістері мен құралдарын жобалау кезінде нақты критерийлерге негізделген өлшенетін бағалау әдістерін қолдану қажет.

4.6.2 Бағалау әдістері бағаланатын оқыту нәтижелерімен үйлесімді болуы тиіс.

4.6.3 Алынған бағалар білім алушылардың құзыреттерді меңгеру деңгейін көрсетуі тиіс.

4.6.4 Бағалау негізгі, жалпы кәсіби және кәсіби құзыреттер үшін жүргізілуі тиіс.

4.7 Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары негізінде ББББ іске асыру үшін ресурстарға қажеттілікті анықтау.

4.7.1 Білім беру бағдарламасын толыққанды іске асыру үшін келесі ресурстардың қанша және қандай мөлшерде қажет екенін анықтау қажет:

4.7.1.1 *Кадрлық ресурстар* – ресми құжаттармен расталған тиісті білімі бар ғылыми-педагогикалық кадрлармен қамтамасыз етілуі. Ғылыми-педагогикалық кадрлардың біліктілігіне қойылатын талаптар ББББ ерекшелігімен, Салалық шеңбермен және Кәсіби стандартпен анықталады;

4.7.1.2 *Материалдық-техникалық база* – оқу жоспарында көзделген білім алушылардың оқу, зертханалық, практикалық және ғылыми-зерттеу жұмыстарының барлық түрлері үшін санитарлық және өртке қарсы ережелер мен нормаларға сәйкес келетін жабдықтармен қамтамасыз етілуі;

4.7.1.3 *Ақпараттық-кітапханалық қамтамасыз ету* – БББ-ға сәйкес барлық оқу курстары бойынша оқу-әдістемелік ресурстармен (оқу, оқу-әдістемелік, ғылыми әдебиеттермен, сондай-ақ электрондық басылымдармен, Интернет-ресурстармен) қамтамасыз етілуі;

4.7.1.4 *Әлеуметтік ресурстар* – университеттің экономиканың нақты секторындағы кәсіпорындармен және ұйымдармен қалыптасқан серіктестік байланыстарымен; кәсіби-педагогикалық және бизнес-қоғамдастықтағы байланыстарымен; еңбек нарығының осы сегментіндегі жұмыс берушілердің, кәсіби қауымдастықтардың мүдделерін білдіретін қоғамдық бірлестіктермен және коммерциялық емес ұйымдармен байланыстарымен қамтамасыз етілуі.

5. ЖОҒАРЫ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМ БЕРУДІҢ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ МАЗМҰНЫ

5.1 Бакалавриаттың білім беру бағдарламасының мазмұны

5.1.1 Жоғары білім берудің ББББ мазмұны үш циклдегі пәндерден тұрады: жалпы білім беру пәндері (бұдан әрі - ЖБП), базалық пәндер (бұдан әрі - БаП) және мамандандырушы пәндер (бұдан әрі - МП). ЖБП циклі міндетті компоненттің (бұдан әрі - МК), жоғары оқу орны компонентінің (бұдан әрі - ЖК) және (немесе) таңдау компонентінің (бұдан әрі - ТК) пәндерін қамтиды. БаП және МП циклдері ЖК және ТК пәндерін қамтиды.

5.1.1.1 ЖБП циклінің көлемі 56 академиялық кредитті құрайды. Оның ішінде 51 академиялық кредит міндетті компонент пәндеріне бөлінеді: Қазақстан тарихы, Философия, Қазақ (Орыс) тілі, Шетел тілі, Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (оқыту тілінде), Әлеуметтік-саяси білімдер модулі (саясаттану, әлеуметтану, мәдениеттану, психология), Дене шынықтыру. Барлық ББББ бойынша ЖК ретінде 5 академиялық кредит көлемінде «Экономика, кәсіпкерлік, құқық және қаржылық сауаттылық модулі (экономика және кәсіпкерлік негіздері, құқық негіздері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет, қаржылық сауаттылық негіздері)» пәні енгізіледі.

5.1.1.2 БаП және МП циклі оқу пәндерін, кәсіптік практика түрлерін оқытуды қамтиды және 176 кредиттен кем емес, «Дизайн» білім беру бағдарламасы үшін 236 академиялық кредиттен кем емес көлемде болады.

5.1.2 БаП және МП циклдерінің пәндері мен модульдері пәнаралық және мультидисциплинарлық сипатқа ие, бұл бірқатар білім салаларының тоғысында кадрлар даярлауды қамтамасыз етеді. Университеттің ББББ негізгі ББББ-мен қатар қосымша ББББ-ны (Minor) меңгеру мүмкіндігін көздейді.

5.1.3 Қорытынды аттестаттау жоғары білім берудің ББББ жалпы көлемінде 8 академиялық кредиттен кем емес мөлшерді құрайды. Қорытынды аттестаттауды өткізу нысаны мен рәсімі Ғылыми кеңес отырысының шешімімен айқындалады.

5.1.4 ББББ бойынша оқуды аяқтаудың негізгі критерийі білім алушының 240 академиялық кредиттен кем емес, «Дизайн» ББББ бойынша – 300 академиялық кредиттен кем емес көлемде білім меңгеруі болып табылады.

5.1.5 Бакалавриаттың ББББ құрылымы МЖМС-тың 1 және 2-қосымшаларында келтірілген.

5.2 Магистратураның білім беру бағдарламасының мазмұны

5.2.1 Магистратураның ББББ мазмұны мыналардан тұрады:

5.2.1.1 базалық және кәсіптік пәндер циклдерін оқытуды қамтитын теориялық оқытудан;

5.2.1.2 магистранттарды практикалық даярлаудан: педагогикалық, өндірістік, зерттеу практикасы, ғылыми немесе кәсіби тағылымдамалар;

5.2.1.3 ғылыми-педагогикалық магистратура үшін ғылыми-зерттеу жұмысынан немесе бейінді магистратура үшін эксперименттік-зерттеу жұмысынан;

5.2.1.4 магистрлік диссертация/жоба жазу түріндегі қорытынды аттестаттаудан.

5.2.2 БаП және МП циклдері ЖК және ТК пәндерін қамтиды.

5.2.2.1 Ғылыми-педагогикалық бағыттағы барлық магистратура БББ-ның БаП циклінің жоғары оқу орны компонентіне мынадай пәндер кіреді: «Ғылым тарихы мен философиясы», «Шетел тілі (кәсіптік)», «Жоғары мектеп педагогикасы», «Басқару психологиясы»; бейінді бағыт үшін – «Менеджмент», «Басқару психологиясы», «Шетел тілі (кәсіптік)» пәндері.

5.2.3 Ғылыми-педагогикалық бағыттағы магистратурада:

5.2.3.1 БаП циклінің көлемі магистратураның БББ жалпы көлемінде 35 академиялық кредитті құрайды, оның ішінде 20 академиялық кредит ЖК-ке, таңдау компонентіне 15 академиялық кредит бөлінеді;

5.2.3.2 МП циклінің көлемі магистратураның БББ жалпы көлемінде 53 академиялық кредитті құрайды;

5.2.3.3 магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысының көлемі 24 академиялық кредитті құрайды;

5.2.3.4 қорытынды аттестаттау көлемі 8 академиялық кредитті құрайды.

5.2.4 Бейіндік бағыттағы магистратурада:

5.2.4.1 магистратураның БББ жалпы көлеміндегі БаП циклінің көлемі 10 академиялық кредитті (1 жыл оқу мерзімімен) және 15 академиялық кредитті (1,5 жыл оқу мерзімімен) құрайды. Оның ішінде ЖК пәндерінің көлемі 1 жыл және 1,5 жыл оқу мерзімдерімен 6 академиялық кредитті, таңдау компоненті 1 жыл оқу мерзімімен 4 академиялық кредитті және 1,5 жыл оқу мерзімімен 9 академиялық кредитті құрайды;

5.2.4.2 МП циклінің көлемі магистратураның БББ жалпы көлемінде 29 академиялық кредитті (1 жыл оқу мерзімімен) және 49 академиялық кредитті (1,5 жыл оқу мерзімімен) құрайды, олар ЖК және ТК арасында әзірлеушілердің өздері тарапынан бөлінеді;

5.2.4.3 магистранттың эксперименттік-зерттеу жұмысының көлемі 1 жыл оқу мерзімімен 13 академиялық кредитті және 1,5 жыл оқу мерзімімен 18 академиялық кредитті құрайды;

5.2.4.4 қорытынды аттестаттау көлемі 1 және 1,5 жыл оқу мерзімімен 8 академиялық кредитті құрайды.

5.2.5 Магистратураның БББ құрылымы тиісті бағыттар бойынша ҚР ҒЖБМ МЖМС-тың 1, 3-қосымшаларына сәйкес айқындалады.

5.2.6 БББ бойынша оқуды аяқтаудың негізгі критерийі білім алушының:

5.2.6.1 ғылыми-педагогикалық магистратурада магистранттың оқу және ғылыми қызметінің барлық түрлерін қоса алғанда, оқудың бүкіл кезеңінде 120 академиялық кредиттен кем емес көлемде;

5.2.6.2 бейіндік магистратурада 1 жыл оқу мерзімімен 60 академиялық кредитті және 1,5 жыл оқу мерзімімен 90 академиялық кредитті меңгеруі болып табылады.

6. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМДЫҚ ЭЛЕМЕНТТЕРІН ДЕТАЛЬДАУ

6.1 Білім беру бағдарламасы келесі құрылымдық элементтерді қамтуы тиіс:

6.1.1 Титул парағы;

6.1.2 Мазмұны;

6.1.3 Кіріспе;

6.1.4 Келісу парағы;

6.1.5 Білім беру бағдарламасының паспорты;

6.1.6 Білім беру бағдарламасы түлегінің біліктілік сипаттамасы;

6.1.7 Білім беру бағдарламасының мазмұнына қойылатын талаптар;

6.1.8 Қосымша білім беру бағдарламалары (minor);

6.1.9 Білім беру бағдарламасының құзыреттер картасы;

6.1.10 Білім беру бағдарламасы мен модульдердің оқыту нәтижелері;

6.1.11 Білім беру бағдарламасы бойынша қалыптастырылатын оқыту нәтижелері мен оқу пәндерінің қолжетімділігінің өзара байланысы;

6.1.12 Жоспарланған оқыту нәтижелерін бағалау технологияларымен және модуль

шеңберіндегі оқыту әдістерімен келісу;

6.1.13 Білім беру бағдарламасының оқыту нәтижелерін кәсіби стандарттардың еңбек функцияларымен сәйкестендіру (бар болған жағдайда);

6.1.14 Түлек моделі;

6.1.15 Үлгілік оқу жоспары (ББББ-ға қосымша);

6.1.16 Сараптамалық қорытынды.

6.2 Білім беру бағдарламасының құрылымдық элементтеріне қойылатын талаптар:

6.2.1 Титул парағында Директорлар кеңесінің бекіту хаттамасының нөмірі мен күні, Ғылыми кеңестің ұсыным хаттамасының нөмірі мен күні, ББББ атауы мен коды көрсетіледі.

6.2.1.1 ББББ атауы бағдарламаның мазмұнын көрсетуі, қысқа, нақты, тартымды және ақпараттық сипатта болуы тиіс.

6.2.1.2 ББББ кодталуы жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының жіктегішіне сәйкес жүргізіледі.

6.2.1.2.1 ББББ коды 7 таңбадан тұрады. Алғашқы 2 таңба (сан және әріп) білім деңгейін білдіреді: Ұлттық біліктілік шеңбері бойынша бакалавриат 6-деңгейге – 6В, магистратура 7-деңгейге – 7М жатады.

6.2.1.2.2 Кодтың үшінші және төртінші таңбасы жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру салаларын көрсетеді.

6.2.1.2.3 Кодтың бесінші таңбасы жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің осы саласындағы даярлау бағытын көрсетеді.

6.2.1.2.4 Кодтың алтыншы және жетінші таңбасы даярлау бағыты шеңберіндегі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ББББ-ның реттік нөмірін анықтайды.

6.2.2 Кіріспеде ҚР ҒЖБМ нормативтік құқықтық актілері, СБШ, КС (бар болған жағдайда), соған сәйкес ББББ әзірленген (кафедра отырысында, факультеттің академиялық сапа жөніндегі комиссиясында, Университеттің сапаны қамтамасыз ету кеңесінде, Ғылыми кеңесте, Директорлар кеңесінде қарау және бекіту күндері) келтіріледі.

6.2.2.1 ББББ әзірлеу үшін кәсіби стандартты іздеу кезінде ББББ сәйкес келетінін ескеру қажет:

6.2.2.1.1 ББ-мен бірдей немесе синонимді атауы бар бір кәсіби стандарт;

6.2.2.1.2 кәсіби стандарттың бір бөлігі (мысалы, онда сипатталған жиынтық еңбек функцияларының бірі);

6.2.2.1.3 бірнеше кәсіби стандарттар, олардың әрқайсысы, мысалы, қандай да бір саладағы қызметтің ерекшелігін көрсетеді немесе бағдарламаны оқыту кезінде меңгерілетін біліктіліктердің бірін сипаттайды.

6.2.2.2 Оңтайлысы – бекітілген кәсіби стандарттар тізілімі және бекітілген кәсіби стандарттар орналастырылған «Атамекен» ҰКП сайтында (https://atameken.kz/) іздеу.

6.2.3 Келісу парағында ББББ-ны жетекші проректордың, ББББ басшысының, ББББ әзірлеуге қатысқан жұмыс берушілердің (кемінде 5) және тиісті ББББ бойынша білім алушылардың мақұлдауын растау қамтылады.

6.2.4 Білім беру бағдарламасының паспорты (ББ 1-бөлімі) ҚР ҒЖБМ нормативтік құжаттарына сәйкес жасалады.

6.2.4.1 ББББ мақсаты қысқа, нақты, айқын тұжырымдалуы тиіс; өзектілік, нақтылық, қолжетімділік критерийлеріне сәйкес келуі және білім алушы меңгеруі тиіс құзыреттерді қорытындылай отырып, оқыту нәтижелерін синергетикалық тұрғыда біріктіруі тиіс. Аяқтау критерийлерінде академиялық кредиттер саны көрсетіледі.

11.2.4.2 «Айырықша ерекшеліктері» бағанында қосымша ББББ (Minor) меңгеру мүмкіндігі немесе мүмкін еместігі; дуальді білім беруді, инклюзияны іске асыру мүмкіндігі, әзірленіп жатқан бағдарламаның бірлескен бағдарлама болып табылатындығы көрсетіледі.

6.2.5 Білім беру бағдарламасы түлегінің біліктілік сипаттамасы (ББББ 2-бөлімі) МЖМС, СБШ және КС (бар болған жағдайда) сәйкес қалыптастырылады.

6.2.5.1 Кәсіби қызмет функцияларын көрсету кезінде бекітілген кәсіби стандарттарда

көрсетілген еңбек (міндетті және қосымша) функцияларына сүйену керек.

6.2.6 Білім беру бағдарламасының мазмұнына қойылатын талаптар (ББ 3-бөлімі) МЖМС-ға сәйкес ЖБП, БП, КП циклдері және МК, ЖООК, ТК компоненттері бөлінісінде пәндердің еңбек сыйымдылығын көрсетеді. Кәсіби практика және қорытынды аттестаттау көрсетіледі.

6.2.7 Қосымша білім беру бағдарламалары (minor) (ББ 4-бөлімі) нарықта сұранысқа ие құзыреттерді қалыптастыруға бағытталған қосымша ББ-ны (minor) қамтиды. Қосымша ББ (minor) саны реттелмейді.

6.2.7.1 Қосымша білім беру бағдарламасы (Minor) білім алушыларда қосымша құзыреттерді қалыптастыруға бағытталуы, жоғары оқу орны компоненті және (немесе) таңдау компоненті шеңберінде оқытылуы тиіс.

6.2.7.2 Қосымша ББ (Minor) пәндерінің көлемі негізгі ББ (Major) бойынша тиісті дәрежені немесе біліктілікті беру үшін қажетті академиялық кредиттердің жалпы көлеміне кіреді.

6.2.8 Білім беру бағдарламасының құзыреттер картасы (ББ 5-бөлімі) құзыреттер мен оқыту нәтижелерін көрсетеді.

6.2.8.1 ОН кәсіби стандарттардың талаптарына және (немесе) жұмыс берушілердің күтулеріне/талаптарына бағытталған құзыреттерге байланысты тұжырымдалады.

6.2.8.2 ОН құзыреттердің көрінуінің кәсіби және жеке контекстін егжей-тегжейлі көрсетуі, Блум таксономиясынан алынған активті етістіктер арқылы еңбек функцияларын сипаттауы тиіс.

6.2.8.2.1 ОН үшінші жақтағы жекеше түрдегі активті етістіктен басталуы тиіс және білім алушылардың алған білімдері мен іскерліктерін пайдалана отырып, кәсіби қызмет және жеке даму шеңберінде не істейтінін білдіруі тиіс (мысалы, түлектер «сипаттай алады», «қолдана алады», «қорытындылай алады», «бағалай алады», «жоспарлай алады»). Пайдаланылуы мүмкін етістіктердің үлгілік тізбесі Н. ББББ-8.3/8.1-2026-13-02 нысанында келтірілген.

6.2.8.2.2 Модуль/пән ОН тұжырымдау кезінде «білу», «түсіну» немесе «үйрену» етістіктерін қолдануға болмайды, себебі олар анық емес және түсіндіруге жатпайды. «Берілген жағдайды талдау үшін теорияны сыни тұрғыдан қолдану» сияқты еркін түсіндіру үшін ашық оқыту нәтижелерін қолдануға болады.

6.2.8.3 ОН білім беру бағдарламасының контекстін, деңгейін, ауқымын және мазмұнын көрсетуі тиіс.

6.2.8.4 ОН өзара байланысты, өлшенетін және көрсетілген еңбек сыйымдылығы көлемі шегінде қолжетімді болуы тиіс.

6.2.8.5 ОН бүкіл білім беру бағдарламасы үшін қалыптастырылады, оқыту нәтижелерінің ұсынылатын саны 10-14.

6.2.9 Білім беру бағдарламасының және модульдердің оқыту нәтижелері (ББ 6-бөлімі) құзыреттердің қалыптасуын және ББ-ның ОН-ға қол жеткізуді модульдер мен пәндердің ОН арқылы көрсетеді.

6.2.9.1 ОН ББ-ның ОН және білім беру элементтерінің (модуль, пән) ОН болып бөлінеді.

6.2.9.1.1 Модульдің/пәннің ОН – білім алушы модульді/пәнді сәтті аяқтағаннан кейін өз білімдерін, түсініктерін, дағдыларын және/немесе құзыреттерін көрсету үшін не істей алуы тиіс.

6.2.9.1.2 Модульдің ОН студенттің модульді сәтті тапсыруы үшін қойылатын ең төменгі талаптарды анықтайды.

6.2.9.1.3 Модульдің ОН оқытуға, ал оқытушының не бере алатынына емес, білім алушының не көрсете алатынына бағытталуы тиіс.

6.2.9.1.4 Модульдің ОН тұжырымдау кезінде міндетті түрде пререквизиттерді, қолжетімді уақытты және оқыту мүмкіндіктерін ескеру қажет.

6.2.9.2 ОН тиісті білім деңгейінің (бірінші деңгей – бакалавриат, екінші деңгей –

магистратура) Дублин дескрипторларына, ҰБШ, СБШ және кәсіби стандарттарға (бар болған жағдайда) негізделеді. Бұл ретте бес негізгі оқыту нәтижесі бөлінеді:

- білім және түсінік;
- білім мен түсінікті қолдану;
- пікір қалыптастыру;
- коммуникативтік қабілеттер;
-оқу дағдылары немесе оқуға қабілеттілік.

6.2.9.4 ОН құзыретті меңгерудің өлшенетін деңгейін оны меңгеру және/немесе қолдану контекстін ескере отырып сипаттайды және білім беру процесі барысында бағалауға жатады.

6.2.9.5 ОН бұл нәтиженің неге қатысты екенін (нысанға, дағдыға) нақтылайды (мысалы, «қатты дискінің функциясын түсіндіре алады»; «қолмен жасалған қонақ бөлмесінің дизайн жобасын ұсына алады»).

6.2.9.6 ОН оқу деңгейіне қатысты дербестік және жауапкершілік деңгейін анықтайды.

6.2.9.7 ОН оқыту нәтижелеріне қол жеткізуді қалай көрсетуге болатынын нақтылайды (мысалы, «электр техникасында жиі қолданылатын материалдарға қысқаша шолу жасау»; «актуалды ғылыми әдістерді қолдана отырып, зерттеу алгоритмін әзірлеу» және т.б.).

6.2.10 Білім беру бағдарламасы бойынша қалыптастырылатын оқыту нәтижелері мен оқу пәндерінің өзара байланысы (ББББ 7-бөлімі) дескрипторлармен, академиялық мәртебе берумен оқыту нәтижелерімен сәйкестендірілген пәндер арқылы ББББ-ның ОН-ға қол жеткізуді көрсетеді.

6.2.10.1 Пәндерге академиялық мәртебе беру ҚР жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің МЖМС-да циклдер мен компоненттерді белгілеу үшін қолданылатын ұғымдар арқылы жүзеге асырылады: ЖБП, БП, КП, ЖООК, ТК.

6.2.10.2 Пәнді сипаттауда міндетті түрде «Пән ... туралы түсінік қалыптастыру үшін немесе ... дағдыларын қалыптастыру үшін оқытылады» сияқты синтаксистік конструкцияны қолдану қажет; қажет болған жағдайда сипаттаманы «... мәселелері қарастырылады»; «Курс ... оқытуға арналған» және т.б. фразалармен жалғастыруға болады.

6.2.10.3 Сипаттамада терминдер, лекциялардан, оқулықтардан алынған қандай да бір анықтамалар болмауы тиіс. Пәндердің қайталануына, сондай-ақ бірдей сипаттамасы бар әртүрлі пәндердің болуына жол берілмейді. Республикалық тізілімнің техникалық параметрлерін ескере отырып, сипаттамада 55-65 сөзден артық қолданбау ұсынылады.

6.2.11 Жоспарланған оқыту нәтижелерін бағалау технологияларымен және модуль шеңберіндегі оқыту әдістерімен келісу (ББББ 8-бөлімі) ұсынылатын бағалау технологияларын, оқыту және оқыту әдістерін көрсетеді.

6.2.11.1 Бағалау технологиялары мен әдістері ББ ерекшелігіне және даярлау деңгейіне байланысты көрсетіледі.

6.2.11.2 Бағалау технологиялары, оқыту және оқыту әдістері тиісті оқыту нәтижелерін меңгеру және оларды адекватты және әділ бағалау үшін қолайлы болуы тиіс.

6.2.11.3 Бағалау технологиялары, оқыту және оқыту әдістері бағдарламада көрсетілген оқыту нәтижелерінің өлшенетіндігін қамтамасыз етуі тиіс.

6.2.12 Білім беру бағдарламасының оқыту нәтижелерін кәсіби стандарттардың еңбек функцияларымен сәйкестендіру (бар болған жағдайда) (ББББ 9-бөлімі) СБШ-ның 6 және/немесе 7-деңгейі бойынша мамандықтарды, кәсіби стандарттар негізінде ББББ бойынша еңбек функцияларын, міндеттерді және оқыту нәтижелерін көрсетеді.

6.2.13 Түлек моделі қоса берілген нысан бойынша жасалады.

6.2.13.1 Кафедра (жұмыс тобы) кәсіби қызмет бағытының жетекші мамандарымен, өндіріс саласының өкілдерімен және білім алушылармен бірлесіп, дескрипторларға сәйкес келетін түлек моделін қалыптастырады, нормативтік құқықтық актілерді, кәсіби стандарттарды зерделейді, мониторинг жүргізеді.

6.2.13.2 Түлек моделін қалыптастыру кезінде әзірлеушілер тобы ұлттық біліктілік шеңберлерін, салалық біліктілік шеңберлерін, кәсіби стандарттарды, лауазымдарға қойылатын біліктілік талаптарын, жетекші, шетелдік жоғары оқу орындарының ББББ-ларын,

лауазымдарға қойылатын біліктілік талаптарын және т.б. талдайды. Осыған синхронды түрде әзірлеушілер тобы БББ түлегінің негізгі құзыреттерін анықтау мақсатында жұмыс берушіге сауалнама жүргізеді.

6.2.14 Үлгілік оқу жоспары қоса берілген нысан бойынша жасалады.

6.2.15 Сараптамалық қорытынды.

6.2.15.1 Сараптамалық қорытындыны БББ әзірлеуге қатыспаған жұмыс берушілер ұсынады.

6.2.15.2 ББББ-ға сараптамалық қорытынды іске асырылатын БББ бойынша біліктілік талаптарына сәйкес келетін сыртқы ЖОО өкілімен ұсынылады.

6.2.15.3 ББББ-ға сараптамалық қорытынды тиісті біліктілігі, БББ бейіні бойынша кәсіби қызмет тәжірибесі және/немесе ұқсас білім беру бағдарламаларын іске асыру тәжірибесі бар шетелдік сарапшылармен (шетелдік ұйымдардың, университеттердің, кәсіби ассоциациялардың, компаниялар мен кәсіпорындардың өкілдерімен) ұсынылады.

7. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН РӘСІМДЕУГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

7.1 Беттердің параметрлері: жоғарғы жағы 20 мм, төменгі жағы 20 мм, сол жағы - 25 мм, оң жағы - 10 мм. Қаріп: Times New Roman, Кегль 12. Жоларалық интервал: жалқы. Ені бойынша туралау.

7.2 Білім беру бағдарламасын ресімдеуге қойылатын талаптар Н. ББББ-8.3/8.1-2026-13-01 «Білім беру бағдарламасының құрылымы» нысанында белгіленген.

7.3 Н. ББББ-8.3/8.1-2026-13-01 құжат коды білім беру бағдарламасының титул парағында оң жақ жоғарғы бұрышында қойылады және құжаттың басқа беттерінде көрсетілмейді.

8. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН ҚАРАУ ЖӘНЕ БЕКІТУ

8.1 Білім беру бағдарламалары (ББББ) кредиттік оқыту технологиясы бойынша кадрлар даярлаудың құзыреттілік моделі контекстінде әзірленеді. Бұл ретте ББББ модульдік оқыту қағидаты бойынша құрылымдалады.

8.2 Әзірленген ББББ кафедра отырысында талқыланады және кафедра отырысының шешімімен талдау жасау әрі келісу үшін Факультет кеңесіне жіберіледі.

8.3 Факультет кеңесі стратегиялық әріптестермен (жұмыс берушілермен) және білім алушылармен бірлесе отырып, ББББ-ны сараптау және келісу рәсімін өткізеді (презентациялар, дөңгелек үстелдер, семинарлар және т.б. арқылы).

8.4 Оң шешім қабылданған жағдайда, Факультет кеңесі ББББ-ны Университеттің Әдістемелік кеңесінде қарау және мақұлдау үшін ұсынады.

8.5 Университеттің Әдістемелік кеңесі оң шешім алған жағдайда, ББББ-ны Университеттің Ғылыми кеңесінде қарауға ұсынады.

8.6 Оң шешім қабылданған жағдайда, Университеттің Ғылыми кеңесі ББББ-ны Директорлар кеңесіне бекітуге ұсынады.

8.7 Директорлар кеңесі оң шешім қабылдаған кезде, жаңа ББББ-ны енгізу және (немесе) ББББ паспортын жаңарту үшін ҚР ҒЖБМ Білім беру бағдарламаларының тізіліміне өтінім беріледі.

8.8 ББББ түпнұсқасы Білім беру бағдарламалары басқармасында сақталады.

8.9 ББББ бойынша оқыту нәтижелері (ОН) жыл сайынғы талдаудан өтеді, сұранысқа ие құзыреттерді қалыптастыратын жаңа компоненттерді енгізу бойынша ұсынымдар әзірленеді.

8.10 ББББ сапасы сауалнама жүргізу және интервью алу арқылы ББББ әзірлеушілерінің тұтынушылармен (білім алушылармен) және стратегиялық әріптестермен (жұмыс берушілермен) кері байланысы арқылы айқындалады.

9. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ САПАСЫН БАҒАЛАУ

9.1 Білім беру бағдарламаларын (ББББ) әзірлеу сапасы келесі параметрлер арқылы бағаланады:

9.1.1 Осы ББББ-ның еңбек нарығындағы сұранысқа иелігі (ұлттық, өңірлік немесе жергілікті деңгейлерде);

9.1.2 Жоғары оқу орнының ББББ-ны іске асыру әлеуетін көрсетуі;

9.1.3 ББББ-да кәсіби стандарттарға сәйкес келетін (бар болған жағдайда) нақты сипатталған оқыту нәтижелерінің болуы;

9.1.4 оқыту нәтижелеріне толық қол жеткізу үшін қажетті академиялық кредиттер көлемінің анықталуы;

9.1.5 ББББ-да көзделген білім алушылардың оқыту нәтижелерін меңгеруін бағалау әдістерінің жеткіліктілігі;

9.1.6 оқу процесі барысында білім алушылардың қызмет түрлерінің әзірленген оқыту нәтижелеріне сәйкестігі;

9.1.7 стейкхолдерлермен конструктивті өзара іс-қимылды қамтамасыз ету;

9.1.8 оқыту, білім беру және оқыту нәтижелерін меңгеруді бағалау процесінің ашықтығы;

9.1.9 бағдарлама басшылығының мониторинг нәтижелеріне негізделген ББББ-ны тұрақты жетілдіруді қамтамасыз етуі.

10. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ САРАПТАМАСЫ

10.1 ББББ сапасын жетілдіру және қамтамасыз ету мақсатында жаңадан әзірленген ББББ-ға стратегиялық әріптестердің (жұмыс берушілердің), білім алушылардың және/немесе түлектердің, шетелдік консультанттардың, ББББ біліктілік талаптарына сәйкес келетін бөгде ЖОО өкілдерінің қатысуымен Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің ББББ әзірлеу жөніндегі Академиялық комитеттері білім беру бағдарламалары топтарының бөлінісінде еңбек нарығының қажеттіліктеріне сәйкестігіне, білім алушылардың жетістіктерін бағалау әдістерін қоса алғанда, цифрлық білім беру технологияларын пайдалануға, сондай-ақ далалық бағдарламаның өзектілігін ескере отырып сыни талдау мен сараптама жүргізеді, содан кейін ол сыртқы (шетелдік) сарапшылармен жүзеге асырылады.

10.2 Сыртқы (шетелдік) сараптамаға ББББ біліктілік талаптарына сәйкес келетін шетелдік ЖОО өкілдері, стратегиялық шетелдік әріптестер тартылады, олар ББББ-ның жоспарланған оқыту нәтижелерін кәсіби стандарттардың, салалық біліктілік рамкаларының, жаңа кәсіптер мен құзыреттер атласының, жаңа кәсіптер мен құзыреттердің өңірлік атластарының талаптарына сәйкестігі тұрғысынан бағалайды.

10.3 ББББ сараптамасы кезінде ББББ өзектілігі, ББББ алға қойған мақсаты мен міндеттерінің орындалуы, ББББ құрудың толықтығы мен логикасы, білім алушылардың ОН қол жеткізуі және олардың кәсіби стандарттардың, жаңа кәсіптер мен құзыреттер атласының, жаңа кәсіптер мен құзыреттердің өңірлік атластарының талаптарына сәйкестігі, ББББ-ның білім беру саласындағы нормативтік құқықтық актілерге сәйкестігі, ББББ өзектілігі мен оның ғылыми негізділігі, оны дамытудың келешегі мен жолдары бағаланады.

10.4 Сараптама ББББ компоненттерінің өзара келісілген сапасын – оның мақсатын, мазмұнын, оқыту мен сабақ беру әдістерін, түпкілікті оқыту нәтижелерін, оның белгіленген талаптарға сәйкестігін, сондай-ақ ББББ мүдделі тараптардың қажеттіліктеріне қаншалықты жауап беретінін анықтауы тиіс.

10.5 Сараптама қорытындысы бойынша тиісті ұсынымдары бар сараптамалық қорытындылар беріледі: оқу процесінде пайдалануға ұсынылады / ұсынылмайды.

11. ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІК

11.1 Осы Ереженің талаптарын әзірлеуді, өзектендіруді және іске асыруды ұйымдастыру жауапкершілігі белгіленген өкілеттіктер шегінде білім беру бағдарламаларын әзірлеуге, келісуге, бекітуге және іске асыруға қатысатын құрылымдық бөлімшелердің басшыларына жүктеледі.

11.2 Құрылымдық бөлімшелер мен лауазымды тұлғалардың өкілеттіктерін бөлу:

Бөлімше	Өкілеттіктер

Директорлар кеңесі	Білім беру бағдарламаларын бекіту
Ғылыми кеңесі	Білім беру бағдарламаларын қарау және бекітуге ұсыну
Әдістемелік кеңес	Білім беру бағдарламаларын қарау және мақұлдау
Факультет кеңесі	Білім беру бағдарламаларын қарау және келісу
ББББ басшысы	Осы Ережені өзектендіру және қайта қарау; Білім беру бағдарламаларын әзірлеу, келісу, бекіту және өзектендіру процесін үйлестіру; ББББ әзірлеу процесінің СМЖ талаптарына сәйкестігін қамтамасыз ету.
ББББ (әдістемелік бөлім, жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бөлімі)	ББББ әзірлеуді әдістемелік сүйемелдеу; ББББ нормативтік құжаттардың талаптарына және бекітілген нысандарға сәйкестігін тексеру; ББББ мониторингін және тексеруін жүргізу.
Кафедра меңгерушісі	Кафедрада ББББ әзірлеуді ұйымдастыру; ББб мазмұнын өзектендіруді қамтамасыз ету; Кафедра отырысында ББББ қарауды ұйымдастыру.
ББББ әзірлеу жөніндегі академиялық комитеттер	Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің ББББ-ны білім беру бағдарламалары топтарының бөлінісінде өзектендіру, әзірлеу, талдау және сараптау
Кафедра	ББББ әзірлеу; ББББ мазмұнын қалыптастыру; ББББ өзектендіру бойынша ұсыныстар енгізу; Бекітілген ББББ Университет сайтында орналастыру.
ББББ өзектендіруді ұйымдастыруға жауапты тұлға	ББББ дайындауды және өзектендіруді ұйымдастыру; ББББ құжаттар топтамасының толықтығын қамтамасыз ету; ББББ нормативтік құжаттар мен осы Ереже талаптарына сәйкестігін қамтамасыз ету; Белгіленген мерзімде ББББ-ға ББББ бойынша құжаттардың толық бумасын ұсыну.

12. ПРОЦЕСКЕ БАЙЛАНЫСТЫ ТӘУЕКЕЛДЕР ЖӘНЕ ТӘУЕКЕЛДЕРДІҢ АЛДЫН АЛУ БОЙЫНША ІС-ҚИМЫЛДАР

12.1 Келесілерге байланысты тәуекелдер:	12.2 Тәуекелдердің алдын алу бойынша іс-қимылдар:
• ББББ нормативтік талаптарға сәйкес келмеуі; • ББББ уақтылы әзірленбеуі және өзектендірілмеуі; • еңбек нарығының талаптары жеткілікті ескерілмеуі; • ББББ әзірлеу кезіндегі қателіктер.	• заңнама талаптарына және ішкі құжаттарға сәйкестігін бақылау; • мерзімдерді жоспарлау және орындалуын бақылау; • жұмыс берушілерді тарту, еңбек нарығының қажеттіліктерін талдау; • сараптама жүргізу және ББББ сапасын тексеру.

13. ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ

13.1 Осы Ереже «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ ішкі нормативтік құжаты болып табылады және сертификаттау аудитін жүргізу кезінде сертификаттау органдарының сарапшыларына, «Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Ректорының рұқсатымен тұтынушы-серіктестерге ұсынуды қоспағанда, басқа тараптарға ұсынылуға тиіс емес..

ҚОСЫМШАЛАР

«БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ» НЫСАНЫ

Н. ББББ 8.3/8.1-2026-13-01 (міндетті)

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

_____

код және білім беру бағдарламасының атауы

Дәрежесі: *бакалавриат / магистратура*

«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ
Директорлар кеңесімен бекітілген
«___»____20___ж. хаттама №____

«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ
Ғылыми кеңесімен ұсынылған
«___» _____ 20___ж. хаттама №____

Астана – 20__

©«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ зияткерлік меншігі болып табылады
Қайта басып шығаруға және / немесе одан әрі үшінші тұлғаларға беруге тыйым салынады

МАЗМҰНЫ

Алғы сөз *бет*
Келісу парағы
1 Білім беру бағдарламасының паспорты
2 Білім беру бағдарламасы түлегінің біліктілік сипаттамасы
3 Білім беру бағдарламасының мазмұнына қойылатын талаптар
4 Қосымша білім беру бағдарламалары (minor)
5 Білім беру бағдарламасының құзыреттілік картасы
6 Білім беру бағдарламасы мен модульдердің оқыту нәтижелері
7 Білім беру бағдарламасы бойынша қалыптастырылатын оқыту нәтижелері мен оқу пәндерінің өзара байланысы
8 Модуль шеңберінде оқытудың жоспарланған нәтижелерін бағалау технологияларымен және оқыту әдістерімен үйлестіру
9 Кәсіби стандарттардың еңбек функцияларына білім беру бағдарламасының оқыту нәтижелерін сәйкестендіру (бар болған жағдайда)
10 Түлек моделі
11 Типтік оқу жоспары (ББББ-ға қосымша)
12 Сараптамалық қорытынды

Алғы сөз

«_____» білім беру бағдарламасы Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес, сондай-ақ кәсіптік стандарттар, жаңа кәсіптер мен құзыреттер атласы, жаңа кәсіптер мен құзыреттердің өңірлік атласы (болған жағдайда) негізінде әзірленді.

«_____» білім беру бағдарламасы 20___жылғы «____»_____ Әдістемелік кеңес отырысында мақұлданған, хаттама № ___

Төраға _____ _____
Аты-жөні, тегі *Қолы*

«_____» білім беру бағдарламасы 20___жылғы «____» _____ «_____» факультет кеңесі отырысында келісілген, хаттама №____

Төраға _____ _____
Аты-жөні, тегі *Қолы*

«_____» білім беру бағдарламасы 20___жылғы «____»____ «_____» кафедрасының отырысында әзірленген және талқыланған, хаттама №____

Кафедра меңгерушісі _____ _____
Аты-жөні, тегі *Қолы*

Келісу парағы

Білім беру бағдарламасы «ББББ коды және атауы»

МАҚҰЛДАНДЫ:

ББББ басшысы	_____ МО	Аты-тегі	"___"_____ 20__ ж.
Жұмыс беруші *(Жұмыс берушінің лауазымы және кәсіпорынның, ұйымның, мекеменің атауы)*	_____ МО	Аты-тегі	"___"_____ 20__ ж.
Жұмыс беруші *(Жұмыс берушінің лауазымы және кәсіпорынның, ұйымның, мекеменің атауы)*	_____ МО	Аты-тегі	"___"_____ 20__ ж.
Жұмыс беруші *(Жұмыс берушінің лауазымы және кәсіпорынның, ұйымның, мекеменің атауы)*	_____ МО	Аты-тегі	"___"_____ 20__ ж.
Жұмыс беруші *(Жұмыс берушінің лауазымы және кәсіпорынның, ұйымның, мекеменің атауы)*	_____ МО	Аты-тегі	"___"_____ 20__ ж.
Жұмыс беруші *(Жұмыс берушінің лауазымы және кәсіпорынның, ұйымның, мекеменің атауы)*	_____ МО	Аты-тегі	"___"_____ 20__ ж.
Білім алушы *(студент/магистрант, тобы)*	_____	Аты-тегі	"___"_____ 20__ ж.

1 Білім беру бағдарламасының паспорты

Халықаралық білім берудің стандартты жіктемесі (ББХСК) бойынша деңгейі	
Ұлттық біліктілік шеңбері (ҰБШ)бойынша деңгейі	
Салалық біліктілік шеңбері (СБШ) бойынша деңгейі	
Білім беру саласының коды және атауы	
Дайындау бағыты	
Білім беру бағдарламасы тобының нөмірі және атауы тобы	
ББББ коды және атауы	
ББББ бейіні	
ББББ мақсаты	
ББББ аяқтау өлшемі	
ББББ оқу тілі	
ББББ айрықша ерекшеліктері	
Серіктес ЖОО	

2 Білім беру бағдарламасын бітірушінің біліктілік сипаттамасы

Берілетін дәреже	«ББББ коды және атауы» білім беру бағдарламасы бойынша бакалавры (магистрі)
Кәсіби қызмет саласы	
Кәсіби қызмет түрлері	
Кәсіби қызмет нысаны	
Кәсіби қызмет міндеттері	Міндетті және қосымша еңбек функциялары

3 Білім беру бағдарламасының мазмұнына қойылатын талаптар

Цикл және пән атаулары	Академиялық кредиттердегі еңбек сыйымдылығы
Жалпы білім беретін пәндер циклы (ЖБП)	
Міндетті компонент	
Жоғары оқу орны компоненті	
Базалық пәндер циклы (БП)	
Жоғары оқу орны компоненті	
Таңдау компоненті	
Кәсіптік практика	
Бейіндеуші пәндер циклы (БеП)	
Жоғары оқу орны компоненті	
Таңдау компоненті	
Кәсіптік практика	

Қорытынды аттестаттау	
Барлығы	

4 Қосымша білім беру бағдарламалары (minor)

4.1 Minor «_____»

Пәндердің атауы	Академиялық кредиттердегі еңбек сыйымдылығы
Барлығы	

5 Білім беру бағдарламасының құзыреттілік картасы «ББББ коды және атауы»

Құзыреттілік түрі	Оқыту нәтижесінің коды	Оқыту нәтижесі (Блум таксономиясы бойынша)
Мінез-құлық дағдылары және жеке қасиеттер (Softskills)		
Сандық құзыреттіліктер (Digital skills)		
Кәсіби құзыреттіліктер (Hardskills)		

6 Білім беру бағдарламасы және модульдердің оқу нәтижелері

(Беттеу макеті - альбомдық)

Маңызды құзыреттіліктер	Білім беру бағдарламасы бойынша оқу нәтижелері (ОН)	Модуль атауы	Модуль ОН	Оқыту нәтижелерін қалыптастыратын пәндердің атауы
	$ОН_{ЖББҚ1}$			
	$ОН_{ЖББҚ2}$			
	$ОН_{ЖББҚ2}$			
	ОН1			
	ОН2			

7 Білім беру бағдарламасы бойынша қалыптастырылатын оқыту нәтижелері мен оқу пәндерінің өзара байланысы

(Беттеу макеті - альбомдық)

№	Пәннің	Пәннің қысқаша	Кредит-	Қалыптастырылатын оқу нәтижелері

	атауы	сипаттамасы	тер саны	(кодтар)								
				ОН ЖББҚ1	ОН ЖББҚ2	ОН ЖББҚ3	ОН1	ОН2	ОН3	ОН4	...	..
Жалпы білім беретін пәндер циклі Жоғары оқу орны компоненті / Таңдау компоненті												
						+						
					+		+					
Базалық пәндер циклі Жоғары оқу орны компоненті / Таңдау компоненті												
				+		+						
							+		+			
								+		+		
Бейіндеуші пәндер циклі Жоғары оқу орны компоненті / Таңдау компоненті												
					+	+			+			
							+			+		
								+			+	

8 Модуль шеңберінде оқытудың жоспарланған нәтижелерін бағалау технологияларымен және оқыту әдістерімен үйлестіру

(Беттеу макеті - альбомдық)

Оқыту нәтижелерінің саны (ОН)	Модуль бойынша жоспарланған оқыту нәтижелері	Бағалау технологиялары (құралдары)	Оқыту және сабақ беру әдістері
$ОН_{ЖББҚ1}$			
$ОН_{ЖББҚ2}$			
$ОН_{ЖББҚ2}$			
ОН1			
ОН2	Маркетингтік зерттеулер негізінде технологиялар мен стартаптар саласында кәсіпкерлік дағдыларын көрсетеді *(үлгі)*	Ауызша сұрақ, тестілеу, әртүрлі деңгейдегі есептер мен тапсырмалар, бақылау жұмысы және т.б. *(үлгі)*	Миға шабуыл, тест тапсырмалары, ситуациялық есептерді шешу, нұсқалар бойынша бақылау тапсырмаларының жиынтығы және т.б. *(үлгі)*
ОН3			
ОН4			
ОН5	Кәсіпорынның экономикалық қызметін диагностикалайды және түсіндіреді, ұйымның негізделген даму жоспарларын қалыптастыру үшін (үлгі)		
ОН6			
…	….	….	….

9 Кәсіби стандарттардың еңбек функцияларына білім беру бағдарламасының оқыту

нәтижелерін сәйкестендіру (бар болған жағдайда)

(Беттеу макеті - альбомдық)

Қолданылған кәсіби стандарттардың атауы	ҰБШ-ның 6 және/немесе 7 деңгейіндегі кәсіптер	Еңбек функциялары	Тапсырмалар	ББ бойынша оқыту нәтижелері
		ЕФ1.	Тапсырма 1:	ОН
		ЕФ2.	Тапсырма 1:	ОН
		….	….	…..

10 Түлек моделі

ТҮЛЕК МОДЕЛІ			
Кәсіптік стандарттың, жаңа кәсіптер мен құзыреттер атласының, жаңа кәсіптер мен құзыреттердің өңірлік атласының атауын көрсету	Құзыреттіліктер (soft skills, digital skills)		
	Түлек атрибуттары	Білім	Іскерліктер
	Құзыреттіліктер мен оқыту нәтижелерінің негізінде жасалған білім беру бағдарламасының нақты атрибуттарын белгілеңіз	*Жеке және кәсіби жұмыста қолданылатын нақты мәлімет пен нормаларды белгілеңіз*	*Қызмет нормаларының талаптарына сәйкес қызметкердің нақты бақыланатын әрекеттерін белгілеңіз*
	Кәсіби дағдылар (hard skills)		
	Біліктілік және құзыреттілік деңгейіне нақты талаптарды көрсету		

Типтік оқу жоспары

«ББББ коды және атауы» **білім беру бағдарламасы**

(Беттеу макеті - альбомдық)

Модульдің № / № модуля / Module №	Пәндердің № / № дисциплины / Discipline №	ОҚУ ПӘНДЕРІНІҢ АТАУЫ НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН NAME OF TEACHING DISCIPLINES	Оқу пәндерінің циклы (міндетті компонент / таңдау компоненті) Цикл учебных дисциплин (обязательный компонент / компонент по выбору)	Оқу пәндерінің коды Код учебной дисциплины Educational discipline code	Семестр / semester	Кредиттер саны Количество кредитов Number of credits	Курстық жұмыс (жоба) Курсовая работа (проект) Course work (project)	Білім алушылардың жұмыс уақытының бюджеті сағатпен Бюджет рабочего времени (час) Budget of working time (hours)						Кафедра атауы / Наименование кафедры / Name of the department	Семестр бойынша бөлу Распределение по семестрам Distribytion of semesters					
								Барлық сағат / Всего часов / Total hours	Аудиториялық жұмыс / Аудиторная работа / Class work						1 КУРС / YEAR		2 КУРС / YEAR		3 КУРС / YEAR	
									Барлық аудит. сағат Всего аудит. часов Total classroom hours	оның ішінде / в том числе / including			ОБӨЖ / СРОП / IWST	БАӨЖ / СРО / IWS	1 Академиялық кезең / Academic period	2 Академиялық кезең / Academic period	3 Академиялық кезең / Academic period	4 Академиялық кезең / Academic period	5 Академиялық кезең / Academic period	6 Академиялық кезең / Academic period
										Д / ЛК / Lec	СПС / СПЗ / SPL	ЛС / ЛЗ / LC			Семестрдағы апталар саны / Недель в семестре/ Weeks in a semester		Семестрдағы апталар саны / Недель в семестре/ Weeks in a semester		Семестрдағы апталар саны / Недель в семестре/ Weeks in a semester	
															15	15	15	15	15	15
															аптасына аудиториялық сағат / аудиторных часов в неделю / classroom hours per week		аптасына аудиториялық сағат / аудиторных часов в неделю / classroom hours per week		аптасына аудиториялық сағат / аудиторных часов в неделю / classroom hours per week	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Модуль / Module № 1											/ /										
	1																				
	2																				
	3																				
	4																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					
Модуль / Module № 2											/ /										
	1																				
	2																				
	3																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					

Модуль / Module № 3																							
	1																						
	2																						
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																							
Модуль / Module № 4																							
	1																						
	2																						
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																							
Модуль / Module № 5																							
	1																						
	2																						
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																							
Модуль / Module № 6																							
	1																						
	2																						
	3																						
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																							
Модуль / Module № 7																							
	1																						
	2																						
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																							
Модуль / Module № 8																							
	1																						
	2																						
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																							
Модуль / Module																							
	1																						

	2																						
	3																						
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																							
Модуль / Module № 10																							
	1																						
	2																						
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																							
Модуль / Module № 11																							
	1																						
	2																						
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																							
Модуль / Module № 12																							
	1																						
	2																						
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																							
Модуль / Module № 13																							
	1																						
	2																						
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																							
Модуль / Module № 14																							
	1																						
	2																						
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																							
Модуль / Module № 15																							
	1																						

	2																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					
Модуль / Module № 16	/ /																				
	1																				
	2																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					
Модуль / Module № 17	/ /																				
	1																				
	2																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					
Модуль / Module № 18	/ /																				
	1																				
	2																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					
Модуль / Module № 19	/ /																				
	1																				
	2																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					
Модуль / Module № 20	/ /																				
	1																				
	2																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					
Модуль / Module № 21	/ /																				
	1																				

	2																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					
Модуль / Module № 22																					
	1																				
	2																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					
Модуль / Module № 23																					
	1																				
	2																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					
Модуль / Module № 24																					
	1																				
	2																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					
Модуль / Module № 25																					
	1																				
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																					
БАРЛЫҒЫ МОДУЛЬДАР БОЙЫНША / ИТОГО ПО МОДУЛЯМ / TOTAL FOR MODULES																					

Білім беру бағдарламасына сараптамалық қорытындының бланкісі

Сараптамалық қорытынды

білім беру бағдарламасына _____

(Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру кадрларын даярлау бағыттарының жіктеуіші бойынша ББББ коды мен атауы)

баярлау бағыты бойынша _____

(Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру кадрларын даярлау бағыттарының жіктеуіші бойынша даярлау бағытының коды мен атауы)

Білім беру бағдарламасын әзірлеу бойынша серіктес білім беру ұйымының/кәсіпорынның атауы

_____

(тиісті бейіндегі алыс немесе жақын шетелдік жұмыс беруші серіктес кәсіпорынның / ұйымның толық атауы, елі, қаласы) _____

_____

Білім беру бағдарламасының жалпы сипаттамасы _____

_____

_____

(Ұлттық біліктілік шеңберіне, салалық біліктілік шеңберлеріне және кәсіби стандарттарға сәйкес әзірлеу; білім беру бағдарламасының өзектілігін, жаңалығын негіздеу; білім беру бағдарламасының бірегейлігі; білім беру бағдарламасының тұжырымдалған мақсаттарға, жұмыс берушілер мен білім алушылардың сұраныстарына сәйкестігі; білім беру бағдарламасы бойынша құзыреттіліктер мен оқыту нәтижелерінің өзектілігі және маңыздылық дәрежесі; білім беру бағдарламасының практикаға бағдарланған бағыты; ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарды оқытуға бейімделуі және т. б..).

Білім беру бағдарламасының құрылымын сипаттау және бағалау _____

_____

_____

_____

(түлектің жалпы және кәсіби құзыреттілігін қалыптастыруға бағытталған базалық және бейіндік пәндерді бағалау (жұмыс оқу жоспарларының және пәндер бағдарламаларының мазмұнының түлектің құзыреттілік моделіне сәйкестігі); кәсіби практиканың қысқаша сипаттамасы: практика мазмұнының және тапсырмалардың кәсіби қызмет түрлеріне сәйкестігі және т.б.).

Жалпы қорытынды _____

_____

_____

(білім беру бағдарламасының өңірлік (ұлттық) еңбек нарығының қажеттіліктеріне сәйкес сұранысқа ие болуы; білім беру, ғылым, техника және өндірістің қазіргі даму деңгейіне сәйкестігі; білім беру бағдарламасының және мамандар даярлаудың сапасы туралы қорытынды және т.б.)

Білім беру бағдарламасын пайдалану немесе жетілдіру бойынша ұсыныстар _____

_____

_____

Аты-жөні, тегі, қолы
Лауазымы
МО

Н. ББББ 8.3/8.1-2026-13-02

Оқыту нәтижелерін тұжырымдауда қолданылуы мүмкін етістіктердің үлгілік тізімі

1. Білімді ашу үшін қолданылуы мүмкін етістіктер:

Анықтау, сипаттау, тізімдеу, табу, байланыстыру, растау, жазу, өлшеу, салыстыру, қайта қарау, алу, анықтау, көрсету, атау.

2. Түсінуді ашу үшін қолданылуы мүмкін етістіктер:

Жалпылау, сипаттау, салыстыру, жіктеу, қарсы қою, түрлендіру, талқылау, ажырату, сәйкестендіру, бағалау, түсіндіру, тұжырымдау, мысал келтіру, түсіндіру, аудару, білдіру, суреттеу, талқылау, болжау, ұсыну, таңдау.

3. Қолдану қабілетін ашу үшін қолданылуы мүмкін етістіктер:

Қолдану, бағалау, өзгерту, таңдау, көрсету, ашу, есептеу, қалай түсіндіру, суреттеу, болжау, дайындау, өндіру, байланыстыру, көрсету, шешу, зерттеу, тексеру, есептеу, салу, өзгерту, жіктеу, тәжірибе жасау, шешу.

4. Талдау қабілетін ашу үшін қолданылуы мүмкін етістіктер:

Талдау, бөлу, жіктеу, реттеу, салыстыру, қорытындылау, қарсы қою, сынау, диагностикалау, түсіндіру, біріктіру, саралау, ажырату, зерттеу**, ақтау, қорытынды жасау.**

5. Синтездеу қабілетін ашу үшін қолданылуы мүмкін етістіктер:

Санау, растау, қосу, шығару, қорытындылау, жасау, алу, әзірлеу, тұжырымдау, жалпылау, орнату, түрлендіру, интеграциялау, ретті өзгерту, ұйымдастыру, жоспарлау, ұсыну, ойлап табу, қайта тұжырымдау, хабарлау, қайта қарау, таңдау, жалпылау, синтездеу, үйрету, айту.

6. Бағалау дағдыларын ашу үшін қолданылуы мүмкін етістіктер:

Бағалау, құнын анықтау, шешу, анықтау, рейтинг беру, ұсыну, сайлау, ажырату, таңдау, салыстыру, қорытындылау, сынау, қорғау, баға беру, растау, рейтинг жасау, жалпылау.

7. Проблемаларды шешу дағдыларын ашу үшін қолданылуы мүмкін етістіктер:

Шешу, таңдау, анықтау, ұсыну, жоспарлау, растау, бағалау, тұжырымдау, іс-қимылдар ретін сипаттау, әзірлеу, нұсқаларды ұсыну.

8. Коммуникация дағдыларын ашу үшін қолданылуы мүмкін етістіктер:

Қарым-қатынас жасау, білдіру, түсіндіру, жауап беру, пікірсайыс өткізу, қорғау, шолу жасау, емтихан тапсыру, айту, үйрету, ұсыну, қорытынды жасау.

Н. БББ 8.3/8.1-2026-13-03

Блумның білім беру мақсаттарының таксономиясы

Дағды	Анықтама	Негізгі сөздер
Білім	Ақпаратты еске түсіру	Анықтау, сипаттау, анықтау, белгілеу, атау, атап өту, қайта шығару, еске түсіру, таңдау, көрсету, ұсыну, шығару, ұйымдастыру, айту, жазу, тану, өлшеу, қайталау, байланыстыру, сәйкестендіру/жақындату
Түсіну	Мағынасын түсіну, негізгі идеяны қайта тұжырымдау	Түсіндіру, аудару, бағалау, түсіндіру, қамту, қорғау, ажырату, кеңейту, жалпылау, суреттеу, мысал келтіру, қайта айту, болжау, жазу, қорытындылау, талқылау, ұсыну, құрастыру, көрсету, растау, көрсету, табу, таңдау, түсіндіру, атау, тұжырымдау, қорытындылау, қарсы қою, аудару, жіктеу, білдіру, салыстыру
Қолдану	Жаңа жағдайда ақпаратты немесе тұжырымдаманы пайдалану	Қолдану, шешу, салу, көрсету, есептеу, өзгерту, ашу, басқару, түрлендіру, орындау, болжау, дайындау, өндіру, айту, көрсету, пайдалану, мысал келтіру, түсіндіру, құрастыру, таңдау, қалай түсіндіру, табу, бағалау, тәжірибе жасау, суреттеу, тексеру, растау
Талдау	Жақсырақ түсіну үшін ақпаратты немесе тұжырымдаманы бөліктерге бөлу	Тану, ажырату, бағалау, талдау, ажырату, қалай суреттеу, қорытынды жасау, бөлектеу, байланыс орнату, таңдау, ажырату, бөлу/бөлу, салыстыру, қарсы қою, растау, шешу, арнау, қорытынды жасау, сынау, сұрақ қою, диагностикалау, санаттау/жіктеу, көрсету, түсіндіру
Синтездеу	Жаңа нәрсе жасау үшін идеяларды біріктіру	Ұсыну, ұсыну, құрылымдау, тұтас құрастыру/интеграциялау, тұжырымдау, үйрету, дамыту, біріктіру, жинау, жасау, шығару, ойлап табу, жобалау, түсіндіру, өндіру, түрлендіру, ұйымдастыру, жоспарлау, қайта құру, қайта орналастыру, айту, қайта ұйымдастыру, қайта қарау, жазу, қорытындылау, хабарлау, өзгерту/қайта жасау, дәлелдеу, ретке келтіру, таңдау, басқару, жалпылау, шығару, қорытынды жасау, тұрғызу, шақыру, синтездеу, салыстыру, ұсыну, арттыру/кеңейту
Бағалау	Құндылыққа қатысты пікір айту	Қарастыру/пікір айту, бағалау, бағалау, салыстыру, қарсы қою, қалай сипаттау, ажырату, сынау, түсіндіру, қорғау, санау/есептеу, анықтау, таңдау, баға беру, сұрақ қою

Н. СДД-7.5-2026-01-02 (міндетті)

КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

Лауазымы	Аты-жөні, тегі	Күні	Қолы
СДД басшысы	Оразалина Д.К.	25.08.2026	
ББББ басшысы	Баядилова Б.М.	28.08.2026	
СМЖБ басшысы	Эрнст А.С.	25.08.2026	
ОБ басшысы	Дігарбаева Б.М.	25.08.2026	
ТФ деканы	Сафуани Ж.Е.	25.08.2026	
ИжАТФ деканы	Серимбетов Б.А.	25.08.2026	
ЭжБФ деканы	Мақыш М.К.	25.08.2026	
ӘБ басшысы	Саду Ж.Н.	25.08.2026	

Н. СДД-7.5-2026-01-03 (міндетті)

ТАНЫСУ ПАРАҒЫ

Лауазымы	Аты-жөні, тегі	Күні	Қолы

Н. СДД-7.5-2026-01-04 (міндетті)

ТІРКЕУ ӨЗГЕРІСТЕРІНІҢ ПАРАҒЫ

Өзгеріс номері	Хабарлама номері	Парақтар (беттер) нөмірі				Барлық парақтар	Өзгерістер енгізілген күні	Өзгерістер енгізген адамның аты-жөні	Өзгерістер енгізген адамның қолы
		Өзгертулер	Ауыстырылған	Жаңа	Жойылған				

Н. СДД-7.5-2026-01-05 (міндетті)

МЕРЗІМДІК ТЕКСЕРУЛЕРДІ ЕСЕПКЕ АЛУ ПАРАҒЫ

Тексеру күні	Тексеруді жүргізген адамның аты-жөні	Тексеруді жүргізген адамның қолы	Ескертулердің тұжырымдамасы